



TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ TP. HCM  
VIỆN NGHIÊN CỨU PHÁT TRIỂN NGUỒN NHÂN LỰC

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO  
KẾ TOÁN DÀNH CHO LÃNH ĐẠO

*Chương trình Kế toán & thuế dành cho lãnh đạo được Viện Nghiên cứu Phát triển Nguồn nhân lực – Trường Đại học Kinh tế Tp. HCM (HUREDIN) thiết kế nhằm cung cấp cho học viên hiểu một cách tổng thể về hệ thống kế toán tài chính trong doanh nghiệp, biết cách tổ chức công tác kế toán cho doanh nghiệp, biết phân tích các chỉ số tài chính quan trọng và tự tin đưa ra quyết định đem lại hiệu quả tối ưu nhất.*

### 1. MỤC TIÊU KHÓA HỌC:

- Trang bị cho học viên những kiến thức và kỹ năng cần thiết về Kế toán và Tài chính để quản lý doanh nghiệp một cách hiệu quả nhất.
- Biết cách đọc, hiểu và phân tích những báo cáo tài chính do kế toán soạn lập và trình lên; sử dụng những thông tin và báo cáo do kế toán cung cấp để phục vụ công tác quản lý điều hành;
- Hiểu được mối quan hệ giữa bộ phận kế toán và các phòng, ban, bộ phận khác trong toàn công ty để tổ chức một bộ máy kế toán trong doanh nghiệp.

### 2. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA:

- Lãnh đạo các cấp từ chủ doanh nghiệp đến các giám đốc, phó giám đốc, các trưởng, phó phòng ban trong các doanh nghiệp tư nhân, công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần, công ty hợp danh có nhu cầu tìm hiểu và quản lý doanh nghiệp.
- Các cá nhân kinh doanh và hộ kinh doanh có thực hiện chế độ kế toán và nộp thuế qua kê khai.

### 3. PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY:

Phương pháp giảng dạy dựa trên cách tiếp cận giải quyết vấn đề, thực hành và phát huy tối đa tính chủ động của học viên. Trong quá trình học, học viên được khuyến khích liên hệ thực tiễn hoạt động của doanh nghiệp để phát hiện ra các vấn đề tồn tại. Vấn đề của học viên sẽ được phân tích trên lớp và sử dụng như các ví dụ minh họa sống động. Học viên sẽ thực hành các kỹ năng ngay tại lớp. Với vai trò là người dẫn dắt và hỗ trợ, giảng viên sẽ vận dụng phương pháp học tương tác để học viên chủ động tiếp nhận kỹ năng mới, thông qua những hoạt động như thảo luận nhóm, diễn vai, trò chơi, .v.v... Các bài tập ứng dụng là những gợi ý để học viên xây dựng kế hoạch hành động cá nhân để áp dụng tại doanh nghiệp của mình sau khóa học.

### 4. PHƯƠNG PHÁP HỌC TẬP CỦA HỌC VIÊN:

- HUREDIN phát triển các chương trình đào tạo bằng phương pháp trực tiếp tương tác. Với hơn 50% thời gian học ứng dụng thực tiễn.
- Học viên không cần nhớ bài, chỉ cần hiểu thấu đáo vấn đề cần học. Học viên không cần ghi chép mà chỉ cần lắng nghe hiệu quả. Học viên cần phát biểu suy nghĩ của mình trong các tình huống giáo viên cho tại lớp.

- Học tập theo nhóm và phân tích tình huống với môi trường học tập chuyên nghiệp.

## 5. ĐỘI NGŨ GIẢNG VIÊN

Với đội ngũ giảng viên được chọn lọc từ các giảng viên xuất sắc của Trường Đại học Kinh tế Tp. HCM, các Trường Đại học khác và các chuyên gia đầu ngành trong lĩnh vực quản lý, điều hành nhiều kinh nghiệm, tận tâm, có phương pháp giảng dạy tốt và am hiểu kỹ năng làm việc thực tế trong môi trường chuyên nghiệp.

## 6. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

| STT              | CHUYÊN ĐỀ   | Thời lượng<br>(Buổi học) |
|------------------|---|--------------------------|
| 1                | <b>Tổng quan về kế toán</b><br>1. Kế toán là gì? tổng quan về kế toán tài chính, kế toán thuế, kế toán quản trị<br>2. Phân biệt giữa kế toán và tài chính, kế toán trưởng và giám đốc tài chính   | 0,5                      |
| 2                | <b>Tổ chức và quản lý công tác kế toán</b><br>1. Nhân sự cho bộ phận kế toán, trang thiết bị cho bộ phận kế toán, phần mềm kế toán<br>2. Phân chia các phần hành trong công tác kế toán và mối liên hệ<br>3. Thiết lập hệ thống kiểm soát nội bộ trong công tác kế toán<br>4. Mối quan hệ giữa phòng kế toán và các phòng ban khác. | 2                        |
| 3                | <b>Phân tích báo cáo tài chính</b><br>1. Đọc và hiểu các báo cáo tài chính<br>2. Phân tích tình hình tài chính doanh nghiệp qua hệ thống BCTC<br>3. Đánh giá tình hình TCDN thông qua các tỷ số tài chính   | 3                        |
| 4                | <b>Sử dụng thông tin kế toán quản trị</b><br>1. Vai trò của kế toán quản trị và sử dụng thông tin thích hợp<br>2. Phân loại chi phí, mối liên hệ giữa chi phí - sản lượng - lợi nhuận<br>3. Các phương pháp tính giá thành sản phẩm, định giá bán sản phẩm<br>4. Phân tích báo cáo bộ phận<br>5. Ra quyết định kinh doanh           | 5                        |
| 5                | <b>Thuế và quản lý thuế trong doanh nghiệp</b><br>1. Các loại thuế đối với doanh nghiệp<br>2. Hạch toán kế toán thuế<br>3. Pháp luật về thuế và kế toán<br>Giải đáp thắc mắc và chia sẻ kinh nghiệm   | 1,5                      |
| <b>Tổng cộng</b> |   | <b>12</b>                |

## 7. THỜI GIAN HỌC

- Thời lượng: 12 buổi học.
- Lịch học: Tối 2 – 4 – 6 hàng tuần từ 17h45’ - 20h30’.
- Khai giảng thường xuyên.

## 8. CHI PHÍ ĐÀO TẠO & CHỨNG CHỈ TỐT NGHIỆP

**Chi phí đào tạo:** 2,5 triệu đồng/học viên.

**Chứng chỉ tốt nghiệp:** Sau khi hoàn thành chương trình, những học viên của **lớp Kế toán & thuế dành cho lãnh đạo** đạt yêu cầu sẽ được nhận **Chứng chỉ tốt nghiệp** do **Viện Nghiên cứu Phát triển Nguồn nhân lực - Trường Đại học Kinh tế TP. Hồ Chí Minh** cấp có giá trị toàn quốc.

## **9. CÁC CHẾ ĐỘ ƯU ĐÃI**

- Giảm 5% học phí dành cho học viên đăng ký học trước ngày khai giảng 3 ngày.
- Giảm 5% học phí dành cho học viên đăng ký học cùng lúc 2 khóa trở lên.
- Giảm 5% học phí dành cho nhóm đăng ký học từ 3 người trở lên.
- Giảm 10% học phí dành cho nhóm đăng ký học từ 6 người trở lên.
- Giảm 5% học phí dành cho sinh viên các Trường Đại học.
- Giảm 10% học phí dành cho sinh viên Trường Đại học Kinh tế Tp. HCM.

### **Ghi chú:**

- Quy định mức tổng giảm học phí không vượt quá 20% học phí.

## **10. ĐĂNG KÝ GHI DANH VÀ HỌC TẠI**

**Trường Đại học Kinh tế TP. Hồ Chí Minh**

**Viện Nghiên cứu Phát triển Nguồn nhân lực**

59C Nguyễn Đình Chiểu, P.6, Q.3, Tp. Hồ Chí Minh

Điện thoại (08) 38.230.350 – 38.291.307 – Fax (08) 38.222.756

Website: <http://vncptnnl.edu.vn>; Email: [vncptnnl@ueh.edu.vn](mailto:vncptnnl@ueh.edu.vn)